

Oversigt over projektets budget, egenfinansiering og ansøgt tilskud

[Det er vigtigt, at budgettet udfyldes omhyggeligt, da det er grundlaget for, hvordan MUDP beregner det tilskud, projektet har mulighed for at få. Hovedtal for samlet budget skal kunne genfindes i det uddybede detaljerede budget, der vedlægges som bilag 1. Bemærk at underleverandører indgår i budgettet for den ansøger, der anvender underleverandøren. Ved tværgående opgaver kan udgifter til underleverandører være delt ud på hver ansøger forholdsmæssigt. **Skemaet vedhæftes i MUDP's digitale selvbetjening som pdf.**]

Kilder	Type*	Arbejdspakke 1 kr.	Arbejdspakke 2 kr.	Arbejdspakke 3 kr.	Arbejdspakke nn kr.	I alt kr.
Projektkategori** (UDV, TD, TGU)						
Samlet budget (specificer for alle ansøgere) - [navne på hver ansøger] - -						
Egen finansiering (specificer for alle ansøgere) - [navne på hver ansøger] - -						
Andre kilder til finansiering (både offentlige og private donorer), der ikke modtager tilsagn/ikke deltager i projektet (specificer) - [navne på andre kilder] -						
Tilskud ansøgt fra MUDP (fordelt på hver ansøger, der anvender tilskuddet) - [navne på hver ansøger] - -						
Tilskudssats i %, for hver ansøger*** - [navne på ansøgere] - -						

* P (privat virksomhed), R (Rådgiver), G (GTS institut), U (Universitet/vidensinstitution), eller O (Offentlig myndighed, forsyningselskab, NGO)

** Hver arbejdspakke kan kun være én kategori: Teknologiuudvikling af produkt/løsning (UDV), Test og demonstration af produkt/løsning (TD) eller Teknisk Gennemførlighedsundersøgelse (TGU)

*** Tilskudssats skal angives for hver arbejdspakke. Den beregnes for hver tilskudsmodtager, som den procentdel tilskuddet udgør af budgettet for denne modtager.